



ANMELDEBOGEN für Schülerinnen und Schüler

BBS Wilhelmshaven
Susanne Thöle
KMK-Fremdsprachenzertifikat
Friedenstraße 60 – 66
26386 Wilhelmshaven

Wilhelmshaven, September 2026

Verbindliche Anmeldung zum KMK-Fremdsprachenzertifikat (Englisch)

Sehr geehrte Frau Thöle,

ich melde mich zur **KMK-Fremdsprachenprüfung** an und bin bereit, die Prüfungsgebühr von 85,00 € zu zahlen. Ich nehme zur Kenntnis, dass die Anmeldung erst durch die rechtzeitige Überweisung der Prüfungsgebühr verbindlich wird. Das Geld überweise ich bis zum **30.10.2026** an folgende Kontoverbindung:

Kontoinhaber: BBS Wilhelmshaven
IBAN: DE02 2825 0110 0032 0271 87
Verwendungszweck: KMK-Fremdsprachenzertifikat + Name

Die **schriftliche Prüfung** findet am **Donnerstag vor den Osterferien** statt. Die **mündliche Prüfung** wird bis Ende **Mai** abgelegt. Dafür gibt es eine separate Einladung. Wenn ich **die beiden Prüfungsteile bestanden habe**, wird mir ein Zertifikat nach den bundeseinheitlichen Vorgaben zum KMK-Zertifikat ausgestellt. Ich bin darüber informiert, dass schulinterne Probleme eine Prüfung unter Umständen nicht ermöglichen. Sollte also die Prüfung entfallen, dann erhalte ich die Prüfungsgebühr selbstverständlich zurück. Ein Anrecht auf Ablegen der Prüfung habe ich nicht. Bei Krankheit muss ein Attest vorliegen.

Bitte ausfüllen und per E-Mail an susanne.thoele@bbs-whv.de senden oder im Sekretariat abgeben:

Anmeldung für das Berufsfeld bzw. den Beruf _____
(derzeit mögliche Berufsfelder: Wirtschaft und Verwaltung, Industrie, Einzelhandel, Groß- und Außenhandel, Bank)

Niveau: _____ (B1, B2 oder C1 nach dem [Europäischen Referenzrahmen](#))

Name: _____ Klasse: _____

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

(Unterschrift Schüler/in)

(Unterschrift Erziehungsberechtigte/r)

Abgabeschluss: bis spätestens 30.10.2026 (spätere Anmeldungen können nicht berücksichtigt werden, ein verspäteter Zahlungseingang führt zur Abmeldung von der Prüfung!)

Falls eine Quittung benötigt wird, bitte eine E-Mail an susanne.thoele@bbs-whv.de schicken.